GEMEINDE aeschi

Protokoll Gemeinderatssitzung / Nr. 6 / 2025

Datum: 08.05.2025
Zeit und Ort: 19.00 Uhr, Sitzungszimmer Steinhof, Gemeindeverwaltung

---

Anwesend:

Thomas Bieri	Gemeindepräsident, Ressort Finanzen / Verwaltung / Personelles
Roger Brügger	Ressort Infrastruktur / Sicherheit
Claudia Horlacher	Ressort Bildung
Daniel Fuchs	Gemeindevizepräsident / Ressort Soziales und Kultur
Marc Koch	Ressort Bau
Damjan Gasser	Leiter Verwaltung, Protokollführer
Thomas Raz	KMU Treuhandpartner AG; Finanzverwaltung

Vorsitz:

Thomas Bieri	Gemeindepräsident, Ressort Finanzen / Verwaltung / Personelles

Entschuldigt:

keine Entschuldigungen

Gäste:

keine

Traktanden

1.	Protokoll der GR-Sitzung vom 15.04.2025	ö
2.	Rechnung 2024; 4. Lesung	ö
3.	rsaw; Korrekturen infolge Schülerverschiebungen	ö
4.	Ancoris Tagestrukturen; aktueller Stand; Nutzungsvereinbarung	ö
5.	Aeschi fägt; Stand der Vorbereitungen; wie weiter	ö
6.	Gemeindeversammlung vom 11.06.2025; 1. Lesung	ö
7.	Stand Umsetzung Massnahmenplan	ö
8.	Legislatur 2025 – 2029; Vorbereitung, Koordination mit neuem Gemeinderat	ö
9.	Informationen aus den Ressorts	ö
10.	Pendenzenliste	ö
11.	Termine 2024	ö
12.	Verschiedenes	ö

öffentliches Traktandum -> ö
nicht öffentliches Traktandum -> x

Verhandlungen:

Der Vorsitzende heisst die Anwesenden zur heutigen Ratssitzung willkommen. Im speziellen begrüsst er

Thomas Raz, KMU Treuhandpartner AG.

Die Traktandenliste wird vom Gemeinderat einstimmig genehmigt.

1. Protokoll der Gemeinderatssitzung vom 15.04.2025 2025-036/ T.Bieri

Das Protokoll Nr. 5 der Gemeinderatssitzung des Jahres 2025 wurde am 06.05.2025 verschickt. Folgende Anpassungswünsche sind eingegangen:

Der Beschluss von Traktandum 3 ist nicht klar formuliert und muss folgendermassen angepasst werden:
Der Gemeinderat legt fest, dass die Lohnkosten von Melanie Hirt, Präsidentin ERSA.spezko.21 und von Barbara Müller, Bausekretariat Aeschi von 2024 und der Folgejahre direkt dem ERSA.spezko.21 Projekt belastet werden.

Mit dieser Anpassung genehmigt der Gemeinderat einstimmig das Protokoll vom 15.04.2025.

Vollzug:
Erwähnung in News aus dem Gemeinderat (Website) durch den Leiter Verwaltung

2. Rechnung 2024; 4. Lesung 2025-021 / T.Bieri

Ausgangslage:
Folgende Nachtragskredite werden vom Gemeinderat an der heutigen Sitzung verabschiedet und der Gemeindeversammlung zur Kenntnisnahme vorgelegt.

Konto	Bezeichnung	Budgetkredit	Jahresrechnung	Nachtragskredit	Begründung
0220.3132.02	Erschliessung Gemeindearchiv	Fr. 25'000.00	Fr. 30'675.55	Fr. 5'675.55	Mehraufwand
0220.3133.00	Benützung Rechenzentrum	Fr. 28’000	Fr. 37'669.30	Fr. 9'669.30	Zusätzliche Lizenzen
2170.3151.00	Unterhalt Geräte und Maschinen	Fr. 1’000	Fr.7'548.65	Fr. 6'548.65	Reparatur Kehrmaschine
2196.3090.00	Weiterbildung	Fr. 30'000.00	Fr. 39'688.35	Fr. 9'688.35	Ausbildung Schulleitung
6150.3141.04	Unterhalt Strassenbeleuchtung	Fr. 5'000.00	Fr. 11’598.50	Fr. 6'598.50	Ersatz Trafo Hintergasse
7900.3130.01	Gestaltungsplan Längmatt	Fr. 50’0000.00	Fr. 58'807.80	Fr. 8'807.80	Mehraufwand

Folgende Nachtragskredite werden im Gemeinderat besprochen und zur Genehmigung an der Gemeindeversammlung vom 11. Juni 2025 vorgelegt:

Konto	Bezeichnung	Budgetkredit	Jahresrechnung	Nachtragskredit	Begründung
0210.3132.00	Dienstleistungen externe Berater	Fr.110'000.00	Fr. 136'977.70	Fr.26’977.70	Altlasten / Sonder- und Projektarbeiten
2136.3612.03	Schulgelder rsaw, Interne Verrechnung	Fr. 1'177'444.00	Fr. 1'230'205.04	Fr. 52'761.04	Nachtrag 2024
2196.3132.00	Externe Beratung	Fr. 3'000.00	Fr. 57'710.65	Fr. 48'710.65	Externe Schulleitung (04.-07.24 / Mentoring)
2196.3930.00	Verwaltungskosten, int. Verrechnung	Fr. 50'000.00	Fr. 65'315.00	Fr. 15'315.00	Höherer Verwaltungsaufwand
7101.3143.00	Unterhalt Leitungsnetz, Hydranten	Fr. 32'000.00	Fr. 152'218.78	Fr. 120'218.78	Viele Leitungsbrüche

Investitionsrechnung:

Konto	Bezeichnung	Budgetkredit	Jahresrechnung	Nachtragskredit	Begründung
2170.5040.01	Sanierung/Umbau Schlräume	Fr. 0.00	Fr. 193.482.00	Fr. 193'482.00	Aufschub auf Verwaltung und Schulerweiterungsbau
6150.5010.30	Sanierung Flurwege	Fr 0.00	Fr.10'020.85	Fr. 10'020.85	Mehrjähriges Projekt (Jahrestranche nicht budgetiert
7101.5031.16	Generelle Wasserversorgungsplanung (GWP)	Fr. 0.00	Fr. 10'800.00	Fr. 10'800.00	Mehrjähriges Projekt (Jahrestranche nicht budgetiert)

Folgende gebunden Kreditüberschreitungen werden im Gemeinderat besprochen und der Gemeindeversammlung vom 11. Juni 2025 zur Kenntnisnahme vorgelegt:

Konto	Bezeichnung	Budgetkredit	Jahresrechnung	Nachtragskredit	Begründung
0222.3010.00	Besoldung Bausekretariat	Fr. 67’800	Fr. 79'533.330	Fr. 11'733.30	Erhöhung Pensum um 10%
0228.3053.00	UVG Gemeidne und rsaw	Fr. 5'400.00	Fr. 18'300.70	Fr. 12'900.70	Höhere Lohnsummen
2126.3020.00	Löhne Lehrpersonen	Fr. 2'639'000.00	Fr. 2'674'056.85	Fr. 35'056.85	Lohnerhöhung 2%, Budget war 1% vorgesehen
2126.3020.01	Stellvertretungen	Fr. 50'000.00	Fr. 115'264.15	Fr. 65'264.15	Mehr Krankheitsfälle / höhere Entlöhnung/Assistenzlektionen
2136.3611.00	Beitrag Gymnasialunterricht	Fr.0.00	Fr. 33'123.00	Fr. 33'123.00	Nicht budgetiert
2170.3010.00	Besoldung Hauswarte	Fr.121'500.00	Fr. 126'524.40	Fr. 5'024.40	Erhöhung Pensum um 10%
2170.3300.00	Planmässige Abschreibungen	Fr.114'000.00	Fr.133'944.39	Fr. 19'944.39	Höhere Investitionssumme
3321.3510.00	Ertragsüberschuss Antenne	Fr. 0.00	Fr. 9'676.94	Fr. 9'676.94	Netznutzungsvereinbarung
4120.3632.00	Beitrag Pflegefinanzierung	Fr. 227'131.00	Fr. 278'323.65	Fr. 51'192.65	Abrechnung Kanton Solothurn
4210.3631.02	Beitrag Spitex, KLV	Fr. 70'000.00	Fr. 123'218.17	Fr. 53’218.17	Abrechnung Kanton Solothurn
5320.3631.00	Beitrag Ergänzungsleistungen AHV	Fr. 434'597.00	Fr. 465'227.30	Fr 30.630.30	Abrechnung Kanton Solothurn
7201.3131.01	Projekt ARA Vision 2025	Fr. 0.00	Fr. 6'585.00	Fr 6'585.00	Abrechnung ARA

7201.3510.10	Einlage SF Werterhalt Kanalisation	Fr. 3'000.00	Fr. 49'940.00	Fr. 46'940.00	Höhere Einlage in Werterhalt
7201.3612.03	Betriebsbeitrag ARA, Einlage WE	Fr. 23'023.00	Fr 34'761.00	Fr 11'738.00	Abrechnung ARA
7500.3631.01	Abgabe Naturschutzfonds	Fr 0.00	Fr 9'100.00	Fr 9'100.00	Abrechnung Kanton Solothurn
9100.3631.10	Pauschale Steueranrechnung	Fr 0.00	Fr. 6'303.35	Fr 6'303.35	Abrechnung Kanton Solothurn

Diskussion:
Der Gemeinderat dankt Thomas Raz für die Ausführungen und die Arbeit rund um die Rechnung 2024.

Beschluss:
Der Gemeinderat genehmigt die vorliegende Rechnung 2024 mit einem Minusbetrag von Fr. 385'545.93 zu Handen von der Gemeindeversammlung vom 11. Juni 2025.

Vollzug:
Mit dem Vollzug wird die Finanzverwaltung beauftragt.

3. rsaw; Korrekturen infolge Schülerverschiebungen 2025-037 / T.Bieri

Ausgangslage:

Seit längerer Zeit bestehen Unklarheiten betr. der genauen Kostenverteilung rsaw. Aktuell werden die Kosten aufgrund der Schulpensen auf die einzelnen Gemeinden aufgeteilt. Infolge Schülerverschiebungen stimmen die Belastungen seit 2022 nicht mehr.
Dies führte zu falschen Belastungen zugunsten der Gemeinde Etziken und zu Ungunsten der Gemeinde Bolken.

Der rsaw Kostenverteiler hat diverse Diskussionen verursacht. Vor allem die Gemeinde Bolken hat interveniert. Thomas Raz hatte mit der Gemeinde Bolken sowie dem Amt für Gemeinden Kontakt.
Der Kostenverteiler wurde damals auf Pensen der Lehrpersonen erstellt. Zu diesem Zeitpunkt hat man nicht daran gedacht, dass es Schülerverschiebungen geben kann, welche eine direkte Auswirkung auf die Anzahl Pensen hat.

Die beteiligten Stellen (rsaw-Gemeinden, KMU Treuhandpartner AG sowie das Amt für Gemeinden) sind der Meinung, dass der jetzige Kostenverteiler sehr komplex und schwierig umzusetzen ist.

Nach Besprechungen mit dem Amt für Gemeinden, hat dieses nun den Auftrag erstellt, dass sich die Gemeinden in Sachen Kostenverteiler einigen müssen. Vernünftig wäre ein Kostenverteiler welcher sich auf die Anzahl Einwohnerinnen oder auf die Anzahl Schülerinnen der jeweiligen Gemeinde bezieht.

Die Gemeindepräsidenten der rsaw-Gemeinden empfehlen gegenüber dem Gemeinderat die Korrekturen anzunehmen.

Diskussion:
Thomas Bieri: Es wurde nun ein Kompromiss gefunden, dass es eine Ausgleichung für das Jahr 2024 sowie 2025 geben wird. Eine neue Vereinbarung betr. Kostenverteiler soll auf die Budgetrunde 2026

erstellt werden. Die Ausgleichung soll anhand des Durchschnitts der letzten drei Jahre erfolgen, was Mehrkosten für Aeschi in Höhe von Fr. 52'761.04 bedeutet.

Thomas Raz: Technisch gesehen handelt es sich hier um einen Nachtragskredit von Fr. 52'761.04. Abklärungen beim Amt für Gemeinden haben ergeben, dass dieser Nachtragskredit in der Kompetenz des Gemeinderats liegt, dass es sich um eine gebundene Ausgabe handelt. Der Nachtragskredit muss der Gemeindeversammlung einzig zur Kenntnisnahme vorgelegt werden.

Beschluss:

1. Der Gemeinderat beschliesst den Nachtragskredit von Fr. 52'761.04 der Jahresrechnung 2024 zu belasten und zu Handen der Gemeindeversammlung vom 11.06.2025 vorzulegen.

2. Der Gemeinderat beschliesst keine Ausgleichung für die Jahre 2022 und 2023, da mit der Ausgleichung der Jahre 2024 und 2025 dem Kompromiss genüge getan ist.

3. Der Gemeindepräsident wird beauftrag den Beschluss den rsaw-Gemeindepräsidien mitzuteilen.

Vollzug:
Mit dem Vollzug wird die Finanzverwaltung und das Gemeindepräsidium beauftragt.

4. Ancoris Tagesstrukturen; Aktueller Stand 2025-022 / T.Bieri

Ausgangslage:
Es fand heute Nachmittag eine Sitzung der ERSA.spezko.21 statt. Marc Koch war als Mitglied der Spezialkommission und Vertretung des Gemeinderats vor Ort. Ebenso war Thomas Bieri als Vertreter des Ancoris Tagesstrukturen Projekts vor Ort. Es wurden die geplanten Umbauarbeiten sowie die Kosten (Fr. 65'000.00) diskutiert. Ebenfalls hat Thomas Bieri vorgängig einen Informationsaustausch mit Tobias Karlen von der ERSA.spezko.21

Diskussion:
Marc Koch informiert, dass es leider nie einen Beschluss gab betr. Sanierung des UG (Theorieraum sowie Schulküche) sowie auch keinen Beschluss gibt, dass die Ancoris Tagesstrukturen in das UG des Schulhauses einziehen können. Auch wenn dies in einer GV-Botschaft einmal erläutert wurde, entscheidend ist der Beschluss und diesen gibt es nicht. Die ERSA.spezko.21 ist der Meinung ist, dass die Räumlichkeiten auch ohne grosse Umbauarbeiten genutzt werden können. Einzig die Schimmelsanierung muss angegangen werden. Dies kann über das Konto «Unterhalt Liegenschaften» verbucht werden.

Thomas Bieri wird mit Manuela Witmer von Ancoris das Gespräch suchen und sie über den aktuellen Stand informieren. Ebenfalls informiert Thomas Bieri dass ein Entwurf einer Nutzungsvereinbarung erstellt wurde. Diese wurde auch Ann Geiser, Co-Schulleiterin rsaw zur Durchsicht zugestellt. Der Entwurf wurde nun an Manuela Witmer von Ancoris zugestellt. Die Stellungnahme ist noch ausstehend. Sobald eine Rückmeldung eintrifft kann diese Vereinbarung traktandiert werden.

Beschluss:
Der Gemeinderat nimmt den Beschluss der ERSA.spezko.21 betr. Ancoris Tagesstrukturen zur Kenntnis.

Vollzug:
Mit dem Vollzug wird das Gemeindepräsidium beauftragt.

5. Aeschi fägt; Stand der Vorbereitungen, wie weiter 2025-027 / T.Bieri

Ausgangslage:
Vom 29.08. – 31.08.2025 soll das Dorffest «Aeschi fägt» sowie die Eröffnung der sanierten Mehrzweckhalle stattfinden. Das OK hat ein Rahmenprogramm für Freitag, Samstag und Sonntag erstellt. Die Eröffnung der neuen Mehrzweckhalle soll am Samstag, 30. August stattfinden. Die Einwohnerinnen und Einwohner von Aeschi sollen an diesem Samstag die Möglichkeit haben, die neuen Räumlichkeiten zu besichtigen.

Diskussion:
Thomas Bieri informiert, dass es Leider Unstimmigkeiten gab zwischen dem OK Dorffest sowie der ERSA.spezko.21 betr. Zeitpunkt und Rahmenprogramm der Einweihung von der sanierten Mehrzweckhalle.
Der Gemeindepräsident war ebenfalls im Austausch mit dem OK. Das OK sieht die Eröffnung Mehrzweckhalle als wichtigen Bestandteil des Dorffests Aeschi fägt. Es soll kein Konkurrenzangebot sein, sondern eine Ergänzung des Rahmenprogramms. Ebenfalls findet er es schwierig, wenn das Dorffest sowie die Eröffnung der Mehrzweckhalle an separaten Daten stattfinden soll. Man soll an Aeschi fägt festhalten und auch, dass die Einweihung zum gleichen Zeitpunkt stattfinden soll.
Roger Brügger unterstützt diesen Vorschlag und findet es wichtig, dass es ein miteinander sein soll.
Daniel Fuchs erwähnt, dass es so kommuniziert wurde, dass die Einweihung immer im Fokus stehen soll. Ebenfalls ist er der Meinung, dass beides, Dorffest sowie Eröffnung der Mehrzweckhalle zur selben Zeit stattfinden soll.

Beschluss:
Der Gemeinderat beschliesst, dass Aeschi fägt 2025 vom 29. – 31.08.2025 gemeinsam mit der Einweihung der neuen Mehrzweckhalle stattfindet.

Vollzug:
Erwähnung in «News aus dem Gemeinderat»
Der Gemeindepräsident wird mit dem Vollzug beauftragt.

6. Gemeindeversammlung vom 11.06.2025 2025-033 / T. Bieri

Ausgangslage:
Für die Gemeindeversammlung vom 11.06.2025 ist die Traktandenliste zu besprechen und zu Handen der Gemeindeversammlung zu genehmigen.

Traktanden:
1. Protokoll Gemeindeversammlung vom 11. Dezember 2024
2. Nachtragskredite zur Jahresrechnung 2024
3. Jahresrechnung 2024
4. Erhöhung Stellenetat Gemeindeverwaltung um 40%
5. ZASE Statuten; Genehmigung durch die Gemeindeversammlung
6. Verschiedenes

Unter dem Traktandum Verschiedenes sind folgende Information vorgesehen:

- Ancoris (Einladung Präsidentin Ancoris, Manuela Witmer?)
- Information zum Projekt ERSA.21 (Einladung Melanie Hirt?)
- Verkehr / Strassen / Werke?
- Bildung?
- Personelles?
- Termine 2025

Seniorenausflug 04.06.2025

Diskussion:
Thomas Bieri findet, dass es nach der Gemeindeversammlung wieder ein kleines Apéro geben sollte in selben Rahmen wie bei der Budgetversammlung vom letzten Dezember. Der Gemeinderat pflichtet diesem Anliegen bei. Der Leiter Verwaltung wird ein Apéro für die Teilnehmenden organisieren.

Beschluss:
Der Gemeinderat beschliesst die Traktandenliste zu Handen der Gemeindeversammlung vom 11. Juni 2025

7. Stand Umsetzung Massnahmenplan pumag Consulting AG 2025-026/ T.Bieri

Ausgangslage:
Grundlage ist der ausgearbeitete Massnahmenplan der pumag Consulting AG.
Dieser soll an jeder GR-Sitzung besprochen werden, damit der Gemeinderat jeweils einen aktuellen Stand der Umsetzungen erhält. Der Gemeindepräsident wird mit Thomas Blum kontakt aufnehmen betr. der Punkte, welche durch die pumag Consulting AG umgesetzt werden sollen.

Diskussion:
Der Leiter Verwaltung informiert, dass wöchentliche Besprechungen mit den Abteilungen (Bau, Schule) vereinbart wurden und auch stattfinden. Es wird ebenfalls im OneNote festgehalten was besprochen wurde und welche offenen Pendenzen vorhanden sind. Auch mit der KMU Treuhandpartner AG wurden Austauschtermine fixiert und es haben bereits zwei stattgefunden.

Beschluss:
Der Gemeinderat nimmt den aktuellen Stan der Umsetzung des Massnahmenplans zur Kenntnis.

Vollzug:
Mit dem Vollzug wird der Leiter Verwaltung beauftragt.

8. Legislatur 2025 -2029; Vorbereitung, Koordination mit neuem GR 2025-035 / T.Bieri

Ausgangslage:
Per Anmeldefrist 31.03.2025 haben sich 5 Personen für den Gemeinderat angemeldet. Da es nicht mehr Kandidaten als Sitze hat, entfällt der Wahlgang vom 18.05.2025.
Als erstes muss nun festgelegt werden, wann die neue Legislatur beginnen soll.
Aktuell endet die Legislatur 2021 – 2025 am 30.09.2025. Es ist in der Kompetenz des bestehenden Gemeinderates, den Beginn der neuen Legislatur festzulegen.

Aufgrund der anstehenden Budgetierung 2026, macht es Sinn, den Beginn auf 01.08. oder 01.09.2025 vorzulegen.

Am 2. Mai 2025 fand ein Treffen mit dem bisherigen sowie neuen Gemeinderat statt. An diesem Treffen wurde über die Aufgabengebiete, Übergaben sowie auch den Start der neuen Legislatur diskutiert.

Diskussion:
keine.

Beschluss:
Der Gemeinderat beschliesst, dass die Legislatur 2021-2025 am 31.07.2025 endet und die neue Legislatur 2025 – 2029 am 1. August 2025.

Vollzug:
Mit dem Vollzug wird der Leiter Verwaltung beauftragt.

9. Infos aus den Ressorts

Ressort Finanzen / Verwaltung / Personelles (T.Bieri)

- Informiert über eine Vakanz im Verwaltungsrat der WaWa. Robert Jakob, Gemeindepräsident Etziken soll für den freiwerdenden Sitz nominiert werden.

Ressort Infrastruktur / Sicherheit (R. Brügger)

- 16.04: Besprechung ZS Raum an der Gallishofstrasse 35 betr. Abnahme vom Raum mit dem Schützenverein. Ausbessern der Wände von den Bohrungen etc. ist noch zu erledigen. Der definitive Abgabetermin ist noch nicht definiert.
- Email von der Bürgergemeinde Aeschi: Wird sich ab sofort nicht mehr finanziell an den Mobilen WC's am Burgäschisee (Burgseeverein) beteiligen.
- 22.04: Ein Löschwasserbecken auf dem Steinhof wurde von der RAW gestellt und dient während den Revisionsarbeiten an der Pumpstation als Brandschutzsicherheit.
- DV VBZAS: Die Rechnung wurde einstimmig genehmigt. Die Kantonalisierung war auch ein Thema. Voraussichtlich gibt es eine Übergangsfrist von 4-10 Jahren. Die VBZAS wartet schon 3 Monate auf eine Antwort seitens Kantons.
- 30.04: Die Abnahme vom ZS-Raum an der Gallishofstrasse 35 hat unter Beisein von Thomas Bieri, Roger Brügger und Roger Phillot (Präsident Schützenverein) stattgefunden. Ein Abnahmeprotokoll wurde erstellt.
- Nächste Termine:
  09.05: HV Burgseeverein
  21.05: DV ARA Region Herzogenbuchsee

Ressort Bildung (Thomas Bieri)

- Nächster SAS ist am Mittwoch, 12.05.2025

Ressort Bau (Marc Koch)

- Keine Informationen

Ressort Soziales und Kultur (Daniel Fuchs)

- Keine Informationen

Aus der Verwaltung (Damjan Gasser)

- Todesfall Schumacher Christel (per Heimatausweis im Dahlia Oberaargau AG, Juradorf-Strasse 1, 4537 Wiedlisbach (gestorben am 06.05.2025), ehemals auf dem Steinhof. Letzte Ruhestätte soll in Deutschland sein. Versiegelung gewünscht betr. Grenzüberführung. Frau Roos macht diese nicht. Gemeindepräsident wäre der nächste. Muss Abklärungen treffen wie dies andere Gemeinde lösen.

10. Pendenzenliste (T.Bieri)

Gemäss separater Terminliste

11. Termine (T.Bieri)

Gemäss separater Terminliste

12. Verschiedenes

Roger Brügger: Informiert, dass Hermann Gehrig von der Bühne Burgäschi auf Ihn zugekommen ist betr. Unterstützungsgesuch. Der Rat ist der Meinung, dass infolge der finanziellen Lage sowie auch des Standorts der Bühne Burgäschi auf eine Unterstützung in diesem Jahr verzichtet wird Der Leiter Verwaltung soll ein Infoschreiben an die Bühne Burgäschi vorbereiten.

Am 02.06 würde die nächste GR-Sitzung stattfinden. Infolge Terminkonflikt muss ein alternativer Termin gefunden werden. Der Rat entscheidet sich für den Montag, 26.05.2025 um 19.00 Uhr im Sitzungszimmer Steinhof.

Schluss der Sitzung: 22.30 Uhr

Gemeindepräsident: Leiter Verwaltung, Protokollführer:

Thomas Bieri Damjan Gasser